

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1231600018957 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 07.04.2023 за
ГРН 1231600018957



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

УТВЕРЖДЕН

Постановлением исполнительного комитета

Арского муниципального района

Республики Татарстан

от «31» марта 2023 г.

Устав

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Многопрофильный лицей имени Г. Курсави»

Арского муниципального района Республики Татарстан

г. Арск, 2023 год

I. Общие положения

1.1. Настоящий Устав регулирует деятельность муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Многопрофильный лицей имени Г. Курсави» Арского муниципального района Республики Татарстан (далее – Лицей), созданного в целях реализации прав граждан на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.2. Лицей создан на основании постановления Исполнительного комитета Арского муниципального района Республики Татарстан.

1.3. Лицей является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

Тип образовательной организации – общеобразовательная организация.

Тип муниципального учреждения – бюджетное учреждение.

Организационно-правовая форма - учреждение.

1.4. Официальное наименование Лицея.

Полное официальное наименование Лицея на русском языке: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Многопрофильный лицей имени Г. Курсави» Арского муниципального района Республики Татарстан.

Сокращенное наименование на русском языке: МБОУ «Многопрофильный лицей им. Г. Курсави» Арского МР РТ.

Полное наименование на татарском языке: Татарстан Республикасы Арча муниципаль районы муниципаль бюджет гомумбелем учреждениесе «Г.Курсави исемендәге күппрофильле лицей».

Сокращенное наименование на татарском языке: ТР Арча МР МБГБУ «Г.Курсави исемендәге күппрофильле лицей».

Место нахождения Лицея.

Юридический адрес: Российская Федерация, Республика Татарстан, Арский район, село Нижние Метески, улица Славы, дом 26.

Фактический адрес: 422022, Российская Федерация, Республика Татарстан, Арский район, село Нижние Метески, улица Славы, дом 26

1.5. Финансовое обеспечение муниципального задания и уставной деятельности Лицея осуществляется за счёт средств бюджета Арского муниципального района, а также за счёт средств бюджета Российской Федерации и средств бюджета Республики Татарстан в порядке и размере, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, а также иных источников, не запрещённых законодательством Российской Федерации.

1.6. Лицей относится к муниципальной системе образования Арского муниципального района.

1.7. Учредителем и собственником имущества Лицея является муниципальное образование «Арский муниципальный район Республики Татарстан» (далее – Учредитель).

1.8. Функции и полномочия Учредителя Лицея осуществляют:

- исполнительный комитет Арского муниципального района Республики Татарстан, от имени которого выступает руководитель исполнительного комитета Арского муниципального района Республики Татарстан (далее Исполком);
- палата имущественных и земельных отношений Арского муниципального района Республики Татарстан (далее – Палата);
- муниципальное учреждение «Управление образования» исполнительного комитета Арского муниципального района Республики Татарстан (далее – Управление образования).

1.9. При осуществлении полномочий Учредителя органы, указанные в п. 1.8 настоящего Устава, исполняет следующие функции:

1.9.1. Исполнительный комитет Арского муниципального района Республики Татарстан:

- утверждает Устав Лицея (изменения и дополнения в Устав);
- принимает решение о создании и ликвидации филиалов Лицея, об открытии и закрытии его представительств;
- принимает решение о реорганизации, ликвидации Лицея, а также изменении его типа (на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения);
- утверждает передаточный акт или разделительный баланс;
- назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационные балансы;
- формирует и утверждает муниципальное задание для Лицея в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными настоящим Уставом;
- осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в виде выделения Лицею субсидии;
- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Лицея;
- предварительно согласовывает совершение Лицеём крупных сделок, соответствующих критериям, установленным Федеральным законом «О некоммерческих

организациях»;

- принимает решения об одобрении сделок с участием Лицея, в совершении которых имеется заинтересованность;

- определяет виды перечней особо ценного имущества;

- определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Лицея и об использовании закрепленного за ним имущества;

- согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом в установленном порядке;

- согласовывает распоряжение недвижимым имуществом Лицея, в том числе передачу в аренду, в безвозмездное пользование, в установленном порядке;

- проводит экспертную оценку последствий передачи недвижимого имущества Лицея в аренду, в безвозмездное пользование сторонним организациям, в установленном порядке;

- устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Лицея, оказываемые им сверх установленного муниципального задания;

- определяет средства массовой информации, в которых подлежат опубликованию отчеты о деятельности Лицея и об использовании закрепленного за ним имущества;

- осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

1.9.2. Палата:

- осуществляет передачу Лицею земельного участка (земельных участков) на праве постоянного (бессрочного) пользования;

- принимает решение о закреплении за Лицеом на праве оперативного управления имущества, находящегося в муниципальной собственности Арского муниципального района Республики Татарстан, а также производит в установленном порядке изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного в оперативное управление;

- осуществляет контроль за управлением, владением, расторжением, использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, закрепленного в оперативное управление Лицея, и при выявлении нарушений принимает в соответствии с законодательствами Российской Федерации и Республики Татарстан необходимые меры для их устранения;

- осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, установленные в

соответствии с Положением о Палате имущественных и земельных отношений Арского муниципального района.

1.9.3. Управление образования:

- согласует программу развития Лицея;
- обеспечивает перевод обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам общего образования в случае невозможности продолжения образовательной деятельности Лицея;
- назначает директора Лицея и прекращает его полномочия, а также заключает, изменяет и расторгает трудовой договор с ним;
- определяет порядок и сроки проведения аттестации руководителя Лицея (а также кандидатов на должность руководителя);
- назначает члена совета Лицея из числа представителей Учредителя;
- осуществляет контроль за деятельностью Лицея, сбор и обобщение данных по формам отчетности государственного статистического наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации, а также формам отчетности, учрежденным Учредителем;
- осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, установленные в соответствии с Положением о муниципальном учреждении «Управление образования» исполнительного комитета Арского муниципального района Республики Татарстан.

1.10. Лицей является юридическим лицом, создается и регистрируется в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в Территориальном отделении Департамента казначейства Министерства финансов Республики Татарстан Арского района и города Арск, печать с полным наименованием на русском и татарском языках, бланки, штампы. Лицей от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

1.11. Лицей вправе иметь символику – эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны.

1.12. Лицей отвечает по своим обязательствам всем имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенным Лицеом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Собственник имущества Лицея не несет ответственности по обязательствам Лицея. Лицей не отвечает по обязательствам Собственника.

1.13. Муниципальное задание для Лицея в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель. Лицей не вправе отказаться от его выполнения.

Сверх муниципального задания Лицей вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами. Наряду с видами основной деятельности Лицей может осуществлять иные виды деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Лицей создан, и соответствующие этим целям.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется из бюджета Арского муниципального района.

1.14. Лицей осуществляет свою деятельность в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Республики Татарстан, нормативными актами органов местного самоуправления Арского муниципального района Республики Татарстан, локальными правовыми актами Управления образования, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Лицея, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

1.15. Право юридического лица у Лицея в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом и направленной на подготовку образовательного процесса, возникает с момента внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.16. Лицей проходит лицензирование в порядке, установленном федеральным законодательством. Права Лицея на выдачу своим выпускникам документа государственного образца об уровне образования возникают с момента ее государственной аккредитации, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации.

1.17. Лицей несет в установленном законодательством Российской Федерации

порядке ответственность за качество образования и его соответствие государственным образовательным стандартам, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны их жизни и здоровья.

1.18. В Лицее не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

1.19. Лицей формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о деятельности Лицея, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Лицея в сети «Интернет».

1.20. Лицей вправе с согласия Учредителя открывать различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня и направленности реализуемых образовательных программ.

Структурные подразделения образовательной организации не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного директором Лицея.

Руководители обособленных структурных подразделений Лицея действуют на основании доверенности директора Лицея.

1.21. Лицей в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях выполнения стоящих перед ним задач имеет право устанавливать прямые связи с предприятиями, Лицеями и организациями, в том числе и иностранными, может вступать в педагогические, научные и иные объединения, принимать участие в работе конгрессов, конференций и т.п. Лицей вправе участвовать в создании образовательных объединений в форме ассоциаций или союзов. Указанные образовательные объединения создаются в целях развития и совершенствования образования и действуют в соответствии со своими уставами.

1.22. Лицей функционирует в помещении, отвечающем санитарно - гигиеническим, противозаразным требованиям и правилам пожарной безопасности.

1.23. Лицей осуществляет деятельность по охране здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения медицинских осмотров и диспансеризации), в том числе обеспечивает:

- наблюдение за состоянием здоровья обучающихся;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации

Федерации;

- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

- расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Лицее.

Медицинское обслуживание обучающихся Лицея обеспечивается медицинским персоналом ГАУЗ «Арская центральная районная больница» на основании договора между ГАУЗ «Арская центральная районная больница» и Лицеём.

Лицей для работы медицинских работников безвозмездно предоставляет помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности. Работники Лицея проходят бесплатное медицинское обследование, которое проводится за счет средств бюджета Арского муниципального района.

1.24. Организация питания обучающихся осуществляется Лицеём в соответствии со штатным расписанием и функциональными обязанностями сотрудников.

В Лицее оборудуются помещения для питания обучающихся, соответствующие гигиеническим и строительным нормам (СанПиН, СНИП).

Контроль за качеством питания, за санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на директора Лицея. Обучающиеся питаются в соответствии с утверждённым графиком.

1.25. В Лицее установлена продолжительность рабочей недели:

- 5-ти дневная рабочая неделя в 1-х классах;
- 6-ти дневная рабочая неделя во 2-11 классах.

II. Предмет, цели и виды деятельности Лицея

2.1. Предметом деятельности Лицея является оказание услуг по предоставлению образования по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования. В ходе осуществления указанной деятельности Лицея реализует конституционное право граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечивает охрану и укрепление здоровья, создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования.

2.2. Основными целями деятельности Лицея является образовательная деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и

среднего общего образования.

2.2.1. Иные цели деятельности Лицея:

- образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам;

- деятельность в сфере культуры, физической культуры и спорта, охраны и укрепления здоровья.

2.3. Лицей осуществляет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, следующие основные виды деятельности:

- реализация основной образовательной программы начального общего образования;

- реализация основной образовательной программы основного общего образования;

- реализация основной образовательной программы среднего общего образования;

- реализация примерной адаптированной основной общеобразовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования обучающихся для учащихся с ограниченными возможностями здоровья;

- реализация дополнительных общеразвивающих программ следующей направленности:

познавательно-речевой;

спортивно-оздоровительной;

художественно-эстетической;

туристско-краеведческой;

эколого-биологической;

военно-патриотической;

естественнонаучной;

социально-экономической;

культурологической;

технической.

2.4. В рамках реализации образовательных программ, указанных в п.2.3 настоящего Устава, Лицей осуществляет также следующие виды деятельности:

- психолого-педагогическая и социальная помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ;

- организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на

выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, интереса к научно-исследовательской и творческой деятельности;

- организация по желанию и запросам родителей (законных представителей) обучающихся группы продленного дня.

2.5. Лицей осуществляет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, следующие неосновные виды деятельности:

- организация работы лагеря с дневным пребыванием детей в период каникул;
- организация досуга детей и подростков;
- организация и проведение спортивных мероприятий;
- оказание консультационных услуг по здоровому образу жизни;
- проведение консультаций по профилактике вредных привычек;
- социально-психологическая помощь;
- консультирование родителей (законных представителей) детей по вопросам профессиональной ориентации и получения образования;
- издание учебно-методических пособий.

2.6. Лицей вправе осуществлять платные образовательные услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ, не предусмотренных установленным муниципальным заданием.

2.7. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Лицеом в соответствии с его уставными целями для развития Лицея и повышения его конкурентоспособности, а также для повышения уровня оплаты труда работников Лицея.

2.8. Лицей не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.9. Порядок оказания Лицеом платных образовательных услуг регламентируется соответствующим локальным нормативным актом – Положением об оказании платных образовательных услуг в МБОУ «Многопрофильный лицей им. Г. Курсави» Арского МР РТ. Перечень платных услуг определяется на каждый учебный год, закрепляется в приказе по Лицею. Информация о платных услугах (в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой общеразвивающей программе) размещается на официальном сайте Лицея в сети «Интернет».

III. Организация образовательного процесса

3.1. Содержание образования в Лицее определяется реализуемыми образовательными программами.

3.2. Лицей осуществляет образовательный процесс по основным образовательным программам трех уровней: начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование.

Начальное общее образование (нормативный срок освоения – 4 года) обеспечивает воспитание обучающегося и развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение им чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни). Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования.

Основное общее образование (нормативный срок освоения – 5 лет) обеспечивает становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению). Основное общее образование является базой для получения среднего общего образования.

Среднее общее образование (нормативный срок освоения – 2 года) является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивает дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

3.3. Язык, языки образования определяются локальными нормативными актами Лицея по реализуемым образовательным программам, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Лицеём предусматриваются следующие формы получения образования и формы обучения:

- в Лицее (в очной или очно-заочной форме обучения, а также с применением дистанционных технологий);

- вне Лицея (в форме семейного образования и самообразования).

3.4.1. Общее образование может быть получено в Лицее, а также вне его, в форме семейного образования.

3.4.2. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

3.4.3. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

3.4.4. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации промежуточной и государственной итоговой аттестации в Лицее.

3.5. Обучение в Лицее организовывается с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися и осуществляется в очной форме. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.6. Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся.

Исходя из запросов, обучающихся и их родителей (законных представителей), при наличии соответствующих условий в лицее может быть введено обучение по различным профилям и направлениям. При этом лицей реализует общеобразовательные программы, обеспечивающие изучение учебных предметов на базовом или профильном уровнях, а также дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по одному или нескольким предметам. В дополнение к обязательным предметам могут вводиться предметы по выбору самих обучающихся в целях реализации их интересов, способностей и возможностей (в том числе экологические, кадетские, спортивные, инженерные и другие классы, исходя из запросов обучающихся и их родителей).

3.7. В Лицее могут реализовываться образовательные программы дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста. Образовательные программы дошкольного образования направлены на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного

освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

3.8. Лицей вправе осуществлять образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности.

Дополнительное образование направлено на формирование и развитие творческих способностей обучающихся, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.

В Лицее могут реализовываться дополнительные общеразвивающие программы направленностей, указанные в пункте 2.3 Устава.

При реализации дополнительных общеразвивающих программ деятельность обучающихся и воспитанников осуществляется в различных объединениях по интересам (клубах, секциях, группах и др.).

3.9. Лицей вправе осуществлять образовательную деятельность по программам профессионального обучения.

3.10. При проведении занятий по родному языку и литературе, иностранному языку и трудовому обучению в 1-11 классах, физической культуре в 10-11 классах, информатике и ИКТ, физике и химии (во время практических занятий), курсов по выбору допускается деление классов на две группы при наполняемости класса 25 человек. При наличии необходимых средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью, а также классов начального образования при изучении иностранного языка и информатики, родного языка и литературы.

3.11. Лицей вправе вести научную, творческую, консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Лицея деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием).

3.12. По решению педагогического совета Лицея с учётом мнения родителей (законных представителей) за неоднократное совершение дисциплинарных проступков,

таких как неисполнение или нарушение Устава Лицея, правил внутреннего распорядка Лицея и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет из Лицея, как мера дисциплинарного взыскания.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Лицее оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Лицея, а также нормальное функционирование Лицея.

Грубым нарушением Устава Лицея признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь тяжкие последствия в виде:

- причинения ущерба здоровью и жизни обучающегося, сотрудников, посетителей Лицея, за применение к ним психического или физического насилия, случаи употребления алкоголя, наркотических веществ, табачных изделий и любых видов курительных смесей и прочих химических запрещенных веществ, а также нахождения обучающегося в состоянии алкогольного, наркотического опьянения);

- причинения ущерба имуществу Лицея, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей Лицея;

- дезорганизации работы Лицея и нарушение распорядка Лицея (систематические прогулы и пропуски);

- неуспеваемость и невыполнение учебного плана (по достижении возраста 15 лет);

- оскорбление участников образовательного процесса, повлекшее моральное, духовное и религиозное унижение их достоинства.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.13. Освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определённых учебным планом.

Обучающиеся начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному

или несколькими учебными предметами, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Лицей обязан создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим предметам не более двух раз в сроки, определяемые Лицеом. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.14. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

3.15. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета Лицея.

3.16. Лицей осуществляет промежуточную и/или государственную итоговую аттестацию экстернов по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам. Право пройти указанную аттестацию предоставляется лицам, осваивающим основную образовательную программу в форме семейного образования, лицам, осваивающим программы среднего общего образования в форме самообразования либо обучавшимся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Лицее по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной образовательной программе бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

3.17. Лицей организует обучение детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей с ограниченными возможностями здоровья, которые по состоянию здоровья

не могут посещать Лицей, на дому. Основанием для организации обучения на дому являются заключение медицинской организации и в письменной форме обращение родителей (законных представителей). Порядок организации обучения на дому регламентируется Положением об организации индивидуального обучения детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей, нуждающихся в длительном лечении на дому в МБОУ «Многопрофильный лицей им. Г. Курсави» Арского МР РТ.

3.18. Лицей организует образовательный процесс на основе индивидуальных учебных планов, обеспечивающих освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного учащегося. Порядок организации обучения на основе индивидуальных учебных планов регламентируется соответствующим локальным актом Лицея – Положением об индивидуальном учебном плане (в том числе ускоренно), в пределах осваиваемой образовательной программы в МБОУ «Многопрофильный лицей им. Г. Курсави» Арского МР РТ, в пределах осваиваемой образовательной программы Лицея.

3.19. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс.

3.20. Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся, осуществляемой в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации и Республики Татарстан.

Государственная итоговая аттестация обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, проводится в форме основного государственного экзамена. Государственная итоговая аттестация обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, проводится в форме единого государственного экзамена.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования, государственная итоговая аттестация проводится в форме государственного выпускного экзамена. Для указанной категории обучающихся Государственная итоговая аттестация может также по их желанию проводиться в форме единого государственного экзамена. При этом допускается сочетание обеих форм государственной итоговой аттестации.

3.21. Лицам, не завершившим основное общее, среднее общее образование, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной

итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, Лицей выдает справки установленного образца.

Выпускникам Лицея, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы государственного образца об уровне образования, заверенные печатью Лицея.

3.22. Отношения Лицея с обучающимися и (или) родителями (законными представителями) регламентируются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными актами Лицея.

3.23. Лицей несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации.

3.24. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Лицея и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

IV. Имущество и финансовое обеспечение деятельности

4.1. Для осуществления указанной в настоящем Уставе деятельности Учредитель (собственник имущества) наделяет Лицей необходимым для этого имуществом и финансовыми средствами.

4.2. Финансовое обеспечение для выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Лицеом Учредителем или приобретенных Лицеом за счет средств, выделяемых ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым является соответствующее имущество, в т. ч. земельные участки.

4.3. Источниками формирования финансовых средств Лицея являются:

- субсидии, предоставляемые Лицею из бюджета Арского муниципального района на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Лицеом в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ). При этом уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания,

в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания;

- субсидии, выделяемые Лицею из бюджета Арского муниципального района на иные цели;

- средства, поступающие от приносящей доход деятельности;

- субсидии, выделяемые по грантам Республики Татарстан;

- субсидии, выделяемые по грантам Российской Федерации;

- другие источники, не запрещённые законодательством Российской Федерации.

4.4. Лицей вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан.

4.5. Привлечение Лицеём дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения его деятельности за счет средств Учредителя.

4.6. Лицей самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность. Финансовые и материальные средства, закрепленные за Лицеём Учредителем, используются им в соответствии с Уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.7. Имущество Лицея закрепляется за ним на праве оперативного управления. Земельный участок, необходимый для выполнения Лицеём своих уставных задач, закрепляется за ним на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.8. Лицей не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено Федеральными Законами.

4.9. Лицей отвечает по своим обязательствам всем имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенным Лицеём за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

4.10. Лицей без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Лицеём за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Лицей вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и Федеральным законом от

29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.11. Под особо ценным движимым имуществом понимается имущество, без которого осуществление Лицеом своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Виды особо ценного движимого имущества определяются в порядке, установленном Учредителем.

Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Лицеом.

4.12. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Лицеом Учредителем или приобретенного Лицеом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.13. Недвижимое имущество, закрепленное за Лицеом или приобретенное Лицеом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Лицея особо ценное движимое имущество, подлежит учету в установленном порядке.

4.14. Лицей вправе осуществлять за плату следующие виды деятельности:

4.14.1. образовательные и развивающие услуги:

- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, не предусмотренных соответствующими образовательными программами т государственными образовательными стандартами;

- занятия по углубленному изучению предметов;

- разработка учебных авторских программ, экспертиза и разработка учебно-программной документации;

- создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни (до поступления в школу);

4.14.2. услуги по присмотру и уходу за детьми;

4.14.3. оздоровительные мероприятия.

4.15. Лицей вправе для осуществления уставной деятельности привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые и материальные средства:

- средства родителей (законных представителей), предприятий, учреждений, организаций, полученные за предоставление обучающимся дополнительных платных образовательных услуг;

- целевые взносы физических и юридических лиц;
- доход, полученный от реализации продукции и услуг, а также от иной приносящей доходы разрешенной деятельности;

- средства из других источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.15.1. Лицей вправе иметь дополнительный источник доходов в виде добровольных пожертвований, полученных от физических и юридических лиц в денежной, натуральной и иной формах. Добровольные пожертвования являются одним из источников формирования имущества Лицея. Деятельность лицея по привлечению пожертвований от физических и юридических лиц регулируется общими нормами гражданского законодательства, положениями федеральных законов от 11.08.1995 № 135-ФЗ и от 29.12.2012 № 273-ФЗ, положениями по Лицею.

4.16. Порядок предоставления платных услуг Лицеём:

- разрабатывается Положение о платных услугах и дополнительные инструкции;
- потребность в платных образовательных услугах определяется путем анкетирования обучающихся и родителей (законных представителей);
- составляется и утверждается смета;
- заключаются договоры с родителями (законными представителями) и обучающимися (старше 14 лет);
- заключаются договоры с учителями;
- издается приказ по Лицею об организации платных дополнительных услуг;
- родители (законные представители) оплачивают услуги путем внесения денежных средств на счет Лицея, предъявляя в Лицей документы, подтверждающие оплату;
- платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

4.17. Дополнительные финансовые средства используются Лицеём на нужды обеспечения, развития и совершенствования образовательного процесса.

4.18. Доход от платных дополнительных образовательных и иных услуг, предоставляемых Лицеём, используется Лицеём в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями.

4.19. Доходы, полученные от приносящей доходы деятельности и имущество, приобретённое за счёт этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение Лицея и учитываются на отдельном балансе.

У. Управление

5.1. Управление Лицеом строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2. Функции и полномочия Учредителя в области принятия следующих решений:

- об определении целей, предмета и видов деятельности Лицея;
- о согласовании программы развития Лицея;
- о постановке муниципального задания для Лицея в соответствии с предусмотренной его Уставом основной деятельностью и финансовом обеспечении выполнения этого задания;
- об определении видов и перечней особо ценного движимого имущества;
- о составлении и утверждении планов и отчетов о финансово-хозяйственной деятельности;
- о даче разрешения на прием в первый класс Лицея детей младше 6,5 лет и старше 8 лет;
- об определении порядка и сроков проведения обязательной аттестации директора Лицея (а также кандидатов на должность руководителя);
- об утверждении бухгалтерской отчетности;
- об осуществлении контроля за деятельностью Лицея, о сборе и обобщении данных по формам отчетности государственного статистического наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации, а также формам отчетности, утвержденным Учредителем.

5.3. Единоличным исполнительным органом Лицея является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Лицея, назначаемый Учредителем, на основании трудового договора и прошедший соответствующую аттестацию. Директор действует на основе единоначалия, решает все касающиеся деятельности Лицея вопросы, не входящие в компетенцию коллегиальных органов управления Лицея и учредителя.

5.4. Директор Лицея без доверенности:

- действует от имени Лицея, представляет его интересы во всех отечественных и зарубежных организациях, государственных и муниципальных органах, судах;
- утверждает по согласованию с Управлением образования Исполнительного комитета Арского муниципального района программу развития Лицея;
- организует осуществление в соответствии с требованиями законодательства образовательной и иной деятельности Лицея;

- организует обеспечение прав участников образовательного процесса;
- предоставляет учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования;
- организует разработку и утверждение образовательных программ Лицея;
- утверждает штатное расписание, учебный план, годовой план работы, графики работы, расписание занятий, график контрольных работ;
- осуществляет прием на работу работников, заключает с ними и расторгает трудовые договоры;
- распределяет должностные обязанности, создает условия и содействует повышению квалификации работников;
- принимает меры по обеспечению Лицея квалифицированными кадрами;
- утверждает учебную нагрузку педагогических работников;
- устанавливает заработную плату работников в зависимости от их квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) в соответствии с положением об оплате труда; обеспечивает выплату в полном размере причитающейся работникам заработной платы в сроки, установленные коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами;
- реализует систему мер по повышению мотивации работников к качественному труду, в том числе на основе их материального стимулирования, по повышению престижности труда в Лицее, рационализации управления и укреплению дисциплины труда;
- организует разработку и принятие локальных нормативных актов;
- утверждает локальные нормативные акты Лицея посредством издания соответствующих приказов;
- издает приказы, обязательные для всех работников Лицея и обучающихся;
- заключает гражданско-правовые договоры, выдает доверенности;
- осуществляет прием учащихся в Лицей;
- осуществляет изменение образовательных отношений с обучающимися;
- осуществляет прекращение образовательных отношений с обучающимися;

- обеспечивает индивидуальный учёт результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных или электронных носителях;
- осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- обеспечивает создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- открывает лицевой счет в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- пользуется правом распоряжения имуществом и средствами Лицея в пределах, установленных законом и настоящим уставом;
- несет ответственность за состояние учебно-воспитательного процесса, уровень квалификации работников, финансово-хозяйственной деятельности и охраны здоровья обучающихся;
- отвечает за выполнение договора о закреплении за Лицеом имущества на праве оперативного управления;
- организует работу по исполнению законодательных актов и нормативных документов;
- осуществляет материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- осуществляет организацию индивидуального учета результатов освоения учащимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- обеспечивает выполнение федеральных государственных образовательных стандартов;
- организует проведение самообследования Лицея;
- обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования Лицея;
- создает необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников;
- создает условия для занятия учащимися физической культурой и спортом;
- проводит систематическую работу по духовно-нравственному, военно-

патриотическому воспитанию обучающихся;

- организует приобретение бланков документов об образовании;
- содействует деятельности общественных объединений обучающихся, их законных представителей, осуществляемой в Лицее и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- обеспечивает создание и ведение официального сайта Лицея в сети Интернет;
- обеспечивает создание условий для реализации обучающимися Лицея академических прав в соответствии с ч. 1 ст. 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- обеспечивает создание условий для реализации педагогическими работниками Лицея академических прав и свобод, а также трудовых прав и социальных гарантий;
- обеспечивает безопасные условия труда;
- реализует комплекс мер по охране труда, пожарной безопасности;
- организует и контролирует работу административно-управленческого аппарата;
- своевременно организует осмотры и ремонт здания Лицея;
- обеспечивает взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями (законными представителями), гражданами;
- привлекает для осуществления уставной деятельности дополнительные источники финансирования и материальные средства, включая средства спонсоров;
- решает все вопросы, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления Лицея и Учредителя Лицея, определенную действующим законодательством и настоящим Уставом.

5.5. Директор Лицея:

- несет ответственность за деятельность Лицея перед Учредителем;
- несет персональную ответственность за жизнь, здоровье и благополучие вверенных ему обучающихся во время образовательного процесса, а также во время проведения внешкольных мероприятий; за работу Лицея в соответствии с законодательством Российской Федерации
- несет ответственность за невыполнение функций, отнесенных к его компетенции; реализацию не в полном объеме образовательных программ;
- несет ответственность за нецелевое использование бюджетных средств.

5.6. Коллегиальными органами управления Лицеем являются Совет Лицея, Общее собрание работников Лицея, Педагогический совет, Совет родителей, Совет лицеистов.

5.7. Высшим коллегиальным органом управления Лицея является Совет Лицея.

5.7.1. Деятельность членов Совета Лицея основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

5.7.2. Члены Совета Лицея осуществляют свою работу в Совете Лицея на общественных началах.

5.7.3. Совет Лицея состоит из следующих участников:

- родителей (законных представителей) обучающихся;
- работников Лицея;
- представителя Учредителя;
- кооптированных членов (лиц, которые могут оказывать содействие в успешном функционировании и развитии Лицея).

5.7.4. В Совет Лицея могут входить:

- родители (законные представители) обучающихся;
- работники Лицея;
- представители Учредителя. Представитель Учредителя назначается Учредителем.

5.7.5. Выборы в Совет Лицея

Члены Совета Лицея от родителей (законных представителей) обучающихся избираются Родительским комитетом Лицея по представлению групповых родительских собраний.

Члены Совета Лицея от работников Лицея избираются Общим собранием работников.

Участие в выборах является свободным и добровольным.

Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.

Проведение всех выборных собраний оформляется протоколами.

В случае выявления нарушений в ходе проведения выборов, Директор Лицея объявляет выборы несостоявшимися и недействительными, после чего выборы проводятся повторно.

5.7.6. Совет Лицея считается созданным с момента издания директором Лицея приказа о формировании совета Лицея по итогам выборов по каждой категории членов Совета Лицея, а также назначения представителя Учредителя.

5.7.7. Приступивший к осуществлению своих полномочий Совет Лицея вправе выбрать в свой состав членов из числа перечисленных ниже лиц:

- представителей работодателей, чья деятельность прямо или косвенно связана с

Лицеом или территорией, на которой оно расположено;

- представителей организаций образования, науки и культуры;

- граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной, деятельностью в сфере образования.

Допускается самовыдвижение кандидатов для назначения путем кооптации.

Кандидатуры лиц, предложенных для включения в члены Совета Лицея Учредителем, рассматриваются в первоочередном порядке.

Выборы в члены Совета Лицея производятся только на заседании при кворуме не менее трех четвертых от списочного состава членов Совета Лицея.

Кандидаты считаются выбранными в члены Совета Лицея, если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании.

5.7.8. Срок полномочий членов Совета Лицея – 3 года. В случае досрочного выбытия члена Совета Лицея из его состава Совет совместно с директором Лицея принимает меры к замещению вакансии и вводит в состав Совета Лицея представителя той части коллектива Лицея, представителем которой был выбывший член Совета Лицея. Кооптация выбывших членов Совета Лицея осуществляется и соблюдением правил, установленных п.5.7.7. настоящего устава.

5.7.9. Совет Лицея возглавляет председатель, избираемый из числа членов, избранных в Совет Лицея, либо из числа выбранных в Совет Лицея членов.

5.7.10. Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Совета Лицея избирается секретарь Совета Лицея.

5.7.11. Председатель и секретарь Совета Лицея избираются на первом заседании Совета Лицея, которое созывается директором Лицея не позднее чем через месяц после его формирования. Председатель и секретарь Совета Лицея выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.7.12. Деятельность Совета Лицея осуществляется по принятому на учебный год плану.

5.7.13. Организационной формой работы Совета Лицея являются заседания, которые проводятся по мере их необходимости.

5.7.14. Внеочередные заседания Совета Лицея проводятся:

- по инициативе председателя Совета Лицея;

- по требованию директора Лицея;

- по требованию представителя Лицея;

- по заявлению членов Совета Лицея, подписанному 1/4 или более частями членов от

списочного состава Совета Лицея - по инициативе группы, состоящей не менее чем из одной трети от численного состава работников Лицея, педагогического совета Лицея, родительского комитета Лицея.

5.7.15. Заседания Совета Лицея являются правомочными, если в них принимают участие не менее двух третей от общего (с учетом кооптированных) числа членов Совета Лицея.

5.7.16. В случае если обучающийся выбывает из Лицея, полномочия члена Совета Лицея - родителя (законного представителя) этого обучающегося - автоматически прекращаются.

Член Совета Лицея выводится из его состава в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя Учредителя;
- при увольнении работника Лицея, избранного членом Совета Лицея;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете Лицея;

После вывода из состава Совета Лицея его члена Совет Лицея принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

5.7.17. Лицо, не являющееся членом Совета Лицея, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Совета Лицея, присутствующих на заседании. Указанным лицам предоставляется на заседании Совета Лицея право совещательного голоса.

5.7.18. Принятие решений по вопросам повестки дня и утверждения документов Совета Лицея осуществляется путем открытого голосования его участников простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета Лицея.

5.7.19. Заседания Совета Лицея оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем. Секретарь обеспечивает сохранность документации Совета Лицея.

5.7.20. Решения Совета Лицея, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

5.7.21. Совет Лицея в рамках своей компетенции:

- определяет и утверждает стратегические цели, направления и приоритеты развития Лицея;

- утверждает программу развития Лицея;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Лицея;
- направляет Учредителю рекомендации по содержанию зданий и сооружений Лицея и прилегающей к ним территории;
- утверждает планы и программы Лицея по совершенствованию материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, по оборудованию помещений, по созданию в Лицее необходимых условий для работы подразделений организаций общественного питания и медицинских учреждений, по контролю их работы в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Лицея;
- размещает (публикует) в средствах массовой информации, в том числе электронных, материалы, направленные на популяризацию Лицея, на повышение его положительного имиджа и повышение статуса.
- разрабатывает и принимает локальные нормативные акты Лицея, регламентирующие права и обязанности обучающихся Лицея;
- разрабатывает и принимает локальные нормативные акты Лицея, регламентирующие взаимоотношения Лицея с родителями (законными представителями) обучающихся;
- заслушивает председателя бракеражной комиссии по вопросам создания необходимых условий для организации питания обучающихся Лицея;
- рассматривает отчет о результатах самообследования;
- разрабатывает и реализует различные проекты;
- участвует в проведении традиционных мероприятий в Лицее;
- согласует порядок организации платных образовательных услуг;
- осуществляет мероприятия по привлечению внебюджетных средств.

5.8. Общее собрание работников Лицея (далее – Общее собрание) является постоянно действующим органом коллегиального управления.

5.8.1. В состав Общего собрания входят все сотрудники, для которых Лицей является основным местом работы.

5.8.2. Общее собрание избирает из своего состава председателя Общего собрания и секретаря Общего собрания сроком на один учебный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.8.3. Общее собрание проводится не реже 2 раз в год. При необходимости созывается внеплановое Общее собрание.

5.8.4. Деятельность Общего собрания осуществляется по принятому на учебный год плану.

5.8.5. Решение о проведении внеочередного Общего собрания вправе принять директор Лицея, профсоюзный комитет Лицея, инициативная группа, состоящая не менее чем из одной трети от численного состава работников Лицея.

5.8.6. Общее собрание считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее 2/3 от списочного количества работников Лицея.

5.8.7. Принятие решений по вопросам повестки дня и утверждения документов Общего собрания осуществляется путем открытого голосования его участников простым большинством голосов.

5.8.8. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

5.8.9. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

5.8.10. Компетенция Общего собрания:

- определяет перспективные направления функционирования и развития Лицея;
- принимает решение о необходимости заключения с администрацией Лицея коллективного договора;
- принимает текст коллективного договора, вносит изменения и дополнения в коллективный договор;
- заслушивает отчет директора Лицея о реализации коллективного договора;
- вносит предложения директора Лицея о внесении изменений в трудовые договоры с работниками;
- принимает правила внутреннего трудового распорядка Лицея;
- принимает локальные нормативные акты Лицея, конкретизирующие и детализирующие нормы трудового законодательства Российской Федерации;
- рассматривает отчет Лицея о самообследовании;
- избирает членов Совета Лицея от работников Лицея;
- избирает членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от работников Лицея;
- вносит предложения Учредителю Лицея по вопросам улучшения функционирования Лицея, совершенствования трудовых отношений и условий труда работников, в том числе по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников Лицея;

- осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания, информирует коллектив Лицея об их выполнении, реализует замечания и предложения работников Лицея по совершенствованию деятельности Лицея;

- заслушивает информацию директора Лицея, иных ответственных лиц о выполнении решений Общего собрания;

- осуществляет общественный контроль за работой администрации Лицея по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания работников Лицея, созданию безопасных условий труда;

- осуществляет общественный контроль за работой администрации Лицея по материально-техническому обеспечению образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с установленными нормами и требованиями;

- заслушивает председателя бракеражной комиссии по вопросам создания необходимых условий для организации питания обучающихся Лицея;

- заслушивает отчеты о работе директора Лицея, других работников Лицея;

- рассматривает итоговые документы контрольно-надзорных органов о результатах контрольно-надзорных мероприятий, проводимых в отношении Лицея;

- заслушивает директора Лицея о реализации комплекса мер по исполнению требований предписаний, выданных по результатам контрольно-надзорных мероприятий;

- избирает представителей работников Лицея в комиссию по трудовым спорам;

- утверждает требования, выдвинутые работниками Лицея или представительным органом работников Лицея при коллективных трудовых спорах;

- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Лицее и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Лицея.

5.9. Общее руководство образовательным процессом осуществляет постоянно действующий коллегиальный орган - Педагогический совет Лицея (далее - Педагогический совет).

5.9.1. В состав Педагогического совета входят все сотрудники Лицея, занимающие должности педагогических и руководящих работников согласно Номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность. Каждый педагог с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом Педагогического совета.

5.9.2. Педагогический совет избирает из своего состава председателя Педагогического совета и секретаря Педагогического совета.

5.9.3. Заседания Педагогического совета являются открытыми: на них могут

присутствовать родители (законные представители) обучающихся, представители учредителя Лицея, а также заинтересованные представители органов местного самоуправления, общественных объединений.

5.9.4. Заседания Педагогического совета проводятся не реже четырех раз в год. При необходимости проводятся внеплановые Педагогические советы.

5.9.5. Тематика заседаний Педагогического совета включается в годовой план работы Лицея с учетом целей и задач работы Лицея и утверждается на первом в учебном году заседании Педагогического совета.

5.9.6. Работой Педагогического совета руководит председатель педагогического совета.

5.9.7. Педагогический совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

5.9.8. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его полномочий и утвержденные директором Лицея путем издания соответствующего приказа, становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива.

5.9.9. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Лицея и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

5.9.10. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Книга протоколов Педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора Лицея и печатью Лицея. Книга протоколов Педагогического совета входит в его номенклатуру, хранится в делах Лицея.

5.9.11. Компетенция Педагогического совета:

- разрабатывает Программу развития Лицея;
- принимает годовой план работы Лицея, учебный план, календарный учебный график, Положение о Совете лицеистов, порядок приёма граждан в Лицей, Положение о режиме занятий;
- разрабатывает и утверждает образовательные программы Лицея;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования: образовательных программ, соответствующих федеральным государственным

образовательным стандартам, определяет список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;

- определение основных направлений развития, путей повышения качества образовательного процесса;

- способствует повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;

- заслушивает отчеты педагогических работников о ходе реализации образовательной и воспитательной деятельности, уровне освоения обучающимися образовательных программ;

- принимает положение о порядке регламентации и оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Лицеом, обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

- принимает решение о форме, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

- принимает решение о форме, порядке проведения самообследования, обеспечении функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- принимает решение о допуске обучающихся к итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, выпуске из Лицея, а также, по согласованию с родителями (законными представителями), о повторном обучении, переводе на обучение по адаптированным образовательным программам либо на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению;

- принимает решение об отчислении обучающегося из Лицея в случаях, предусмотренных законом и настоящим Уставом;

- принимает решение о поощрении обучающихся и педагогических работников;

- может принимать решение об объявлении конкурса на замещение педагогических должностей и утверждать его условия;

- рассматривает вопросы аттестации педагогических работников;
- принимает решение об участии в конкурсах образовательных программ, конкурсах педагогического мастерства, образовательных технологий;

- оказывает содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в лицее и не запрещенной законодательством Российской Федерации, путем рассмотрения мотивированных предложений указанных объединений по совершенствованию управления лицеем, а также при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Уставом и Положением о Педагогическом совете.

5.9. В целях реализации прав и интересов родителей (законных представителей) на участие в управлении Лицеем, оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении обучающихся, обеспечения единства педагогических требований к ним, в Лицее созданы и функционируют коллегиальные органы, представляющие права и интересы родителей (законных представителей).

5.10. В целях реализации права родителей (законных представителей) на участие в управлении Лицеем, оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении обучающихся, обеспечения единства педагогических требований к ним, в Лицее создан и функционирует коллегиальный орган, представляющий родителей (законных представителей) обучающихся – родительский комитет Лицея (далее – Родительский комитет).

5.10.1. Родительский комитет состоит из представителей родителей (законных представителей) всех групп Лицея. Представители в Родительский комитет избираются Родительским собранием.

5.10.2. Возглавляет Родительский комитет председатель, избираемый из числа его членов путем открытого голосования простым большинством голосов. Для ведения протоколов Родительского комитета избирается секретарь.

5.10.3. Компетенции Родительского комитета (законных представителей) Лицея:

- защита прав и законных интересов, обучающихся и родителей (законных представителей);

- оказание помощи Лицею в организации и проведении общих родительских собраний;

- изучение общественного мнения и потребностей родителей (законных

представителей) в образовательных услугах;

- формирование временных комиссий (или иных рабочих органов) по различным направлениям деятельности Родительского комитета;

- изучение и формулирование мнения родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов Лицея, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, а также их родителей (законных представителей), при выборе меры дисциплинарного взыскания обучающемуся;

- совместное (с директором Лицея) принятие решений о поощрении, награждении благодарственными письмами наиболее активных представителей родительской общественности;

- содействие в обеспечении оптимальных условий для организации образовательной деятельности;

- информирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о решениях Родительского комитета;

- участие в подготовке Лицея к новому учебному году;

- осуществление контроля за организацией питания в Лицее;

- участие в создании безопасных условий осуществления образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;

- проведение разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам защиты интересов и прав обучающихся и их родителей (законных представителей) Лицея;

- выборы представителей в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.10.4. Срок полномочий Родительского комитета составляет 1 год. Одно и то же лицо может быть членом Родительского комитета неограниченное число раз.

5.10.5. Организационной формой работы Родительского комитета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Внеочередные заседания проводятся:

- по инициативе председателя;

- по требованию директора Лицея;

- по заявлению членов Родительского комитета, подписанному 1/2 или более частями членов от списочного состава Родительского комитета.

Заседания Родительского комитета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего числа членов Родительского комитета.

Обязанности по организации и проведению заседания Родительского комитета возлагаются на его председателя. Решения Родительского комитета принимаются простым большинством голосов путем открытого голосования. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

Заседания Родительского комитета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем. Секретарь обеспечивает сохранность документации Родительского комитета.

5.10.6. В случае прекращения полномочий члена Родительского комитета осуществляется избрание нового члена Родительского комитета в течение одного месяца со дня выбытия предыдущих членов.

5.10.7. Член Родительского комитета может быть выведен из его состава по решению Родительского комитета в случае пропуска более трех заседаний подряд без уважительной причины.

Член Родительского комитета выводится из состава Родительского комитета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- в связи с окончанием Лицея или отчислением (переводом) обучающегося.

После вывода из состава Родительского комитета его члена Родительский комитет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

5.10.8. Лицо, не являющееся членом Родительского комитета, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Родительского комитета, присутствующих на заседании. Указанным лицам предоставляется в заседании Родительского комитета право совещательного голоса.

5.10.9. Одно и то же лицо может быть членом Совета родителей (законных представителей) Лицея неограниченное число раз.

5.11. В Лицее создаётся на добровольной основе орган ученического самоуправления - Совет лицеистов (8-11 классы). Лицей предоставляет представителям ученических организаций необходимую информацию и допускает их к участию в заседаниях органов управления при обсуждении вопросов, касающихся интересов обучающихся.

Совет лицеистов функционирует на основании Федерального Закона об образовании, настоящего Устава.

Формируется на выборной основе сроком на один год из числа обучающихся 8-11 классов путем прямых выборов из числа выдвинутых кандидатов.

Совет лицеистов самостоятельно определяет свою структуру. В составе Совета лицеистов формируются инициативные группы.

Совет лицеистов возглавляет председатель, избираемый на первом заседании большинством голосов вновь избранных членов Совета лицеистов. Председатель планирует и организует деятельность Совета.

Деятельность Совета лицеистов координирует заместитель директора по воспитательной работе.

Компетенции Совета лицеистов:

- изучение и формулирование мнения обучающихся при принятии локальных нормативных актов Лицея, затрагивающих права обучающихся, при выборе меры дисциплинарного взыскания обучающемуся;

- изучение и формулирование мнения обучающихся по вопросам организации жизни коллектива обучающихся;

- представление позиции обучающихся в органах самоуправления Лицея;

- разработка предложений по организации дополнительного образования обучающихся и досуговой деятельности.

5.12. Коллегиальные органы управления Лицеом, указанные в п. 5.6 Устава, не наделены правом выступать от имени Лицея.

5.13. В Лицею также могут формироваться другие коллегиальные органы управления.

VI. Права и обязанности участников образовательного процесса

6.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, педагогические работники Лицея, родители (законные представители) обучающихся.

6.2. Обучающиеся Лицея имеют право на:

- получение бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

- выбор формы получения образования;

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном

локальными нормативными актами;

- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;
- участие в управлении Лицеем в порядке, установленном его Уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Лицее;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Лицея;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- участие в исследовательской и инновационной деятельности, осуществляемой Лицеем;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Лицее и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается;
- участие в общественных объединениях, а также на создание общественных объединений, обучающихся в установленном федеральным законом порядке;

- принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается;

- обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы среднего общего образования, имеют право создавать студенческие отряды, представляющие собой общественные объединения обучающихся, целью деятельности которых является организация временной занятости таких обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики;

- осуществление иных прав в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, муниципальными правовыми актами.

6.3. Обучающиеся Лицея обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования настоящего Устава, правил внутреннего распорядка обучающихся, соблюдать нормы ношения одежды, соответствующие локальному акту «Правила внутреннего распорядка учащихся»;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Лицея, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- бережно относиться к имуществу Лицея;

- выполнять иные обязанности, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

6.4. Педагогические работники Лицея имеют право на:

- защиту своей профессиональной чести и достоинства;

- творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения, и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

- выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой Лицея;

- участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

- осуществление творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

- бесплатное пользование библиотекой и информационными ресурсами;

- участие в управлении Лицеом, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом Лицея;

- на социальные льготы и гарантии, установленные законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами;

- осуществление иных прав в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, муниципальными правовыми актами.

6.5. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

- систематически повышать свой профессиональный уровень;

- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке,

установленном законодательством об образовании;

- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

- соблюдать настоящий Устав и локальные акты Лицея;

- выполнять иные обязанности, определённые в должностной инструкции, трудовом договоре, контракте, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

6.6. Комплектование штата педагогических работников Лицея осуществляется на основе трудовых договоров, заключаемых на неопределенный срок. В случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, могут заключаться срочные трудовые договоры.

6.7. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, языки образования, курсы по выбору, дисциплины из перечня, предлагаемого Лицеом;

- дать ребенку начальное общее, основное общее, среднее общее образование в форме семейного обучения;

- ознакомиться с уставом Лицея, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно - программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- ознакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

- защиту прав и законных интересов, обучающихся;

- получение информации о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных

обследований обучающихся;

- участие в управлении Лицеем в форме, определяемой уставом Лицея;

- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей;

- осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, муниципальными правовыми актами.

6.8. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- обеспечить получение детьми общего образования;

- соблюдать правила внутреннего распорядка Лицея;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Лицея;

- выполнять иные обязанности, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования;

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

VII. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов

7.1. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность работника Лицея может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника Лицея и правами и законными интересами Лицея, работником которого он является, способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации Лицея.

7.2. Под личной заинтересованностью работника Лицея, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей, понимается возможность получения работником Лицея в связи с исполнением трудовых обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц.

7.3. Директор Лицея обязан уведомлять Учредителя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или

может привести к конфликту интересов.

7.4. Работник Лицея обязан уведомлять директора Лицея о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Порядок уведомления директора Лицея, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организация проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений определяются директором Лицея.

VIII. Регламентация деятельности Лицея

8.1. Лицей принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Для регламентации деятельности Лицея разрабатывает и принимает следующие виды локальных нормативных актов:

- договоры (в том числе коллективный договор);
- правила - регламентируют организационные, дисциплинарные, хозяйственные и иные специальные стороны деятельности организации, участников внутриорганизационных отношений (в том числе правила внутреннего трудового распорядка, правила приема в Лицей, правила внутреннего распорядка обучающихся и т.д.);
- инструкции - устанавливают порядок, способ осуществления той или иной функции, ведения какой-либо деятельности (в том числе должностные инструкции, инструкции по делопроизводству, инструкции по охране труда и т.д.);
- положения - устанавливают правовой статус органа управления либо порядок реализации какого-либо из своих правомочий (в том числе регламентирующие режим занятий обучающихся; порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Лицеєм и родителями (законными представителями) обучающихся, деятельность органов управления Лицея и т.д.).

8.3. В Лицее установлен следующий порядок принятия локальных нормативных актов:

- локальные нормативные акты, регламентирующие вопросы организации образовательного процесса, принимает педагогический совет;
- локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы работников, принимает общее собрание работников (по согласованию с профсоюзным

комитетом);

- локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность органов управления, принимает Совет Лицея;

- локальные нормативные акты, регламентирующие права и законные интересы обучающихся Лицея, принимает Совет Лицея;

- локальные нормативные акты, регламентирующие взаимоотношения с родителями (законными представителями) обучающихся, принимает Совет Лицея.

8.4. Локальные нормативные акты, принятые коллегиальными органами управления Лицея, утверждаются директором Лицея и вводятся в действие приказом.

8.5. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Лицея по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Лицеем.

IX. Условия для ознакомления всех работников, обучающихся и родителей (законных представителей) с Уставом и размещение информации о деятельности

9.1. Ознакомление с Уставом осуществляется путем обеспечения свободного доступа к тексту Устава, в т.ч. путем размещения его на официальном сайте Лицея в сети Интернет, путем тиражирования экземпляров Устава, создания информационных стендов, через родительские собрания, собрания работников Лицея и иными способами, которые обеспечивают возможность свободного ознакомления с полным текстом Устава.

9.2. Размещение информации о деятельности Лицея в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Лицея в сети «Интернет» осуществляется в соответствии с п. 2 статьи 29 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

X. Порядок изменения устава Лицея

10.1. Изменения и дополнения в Устав Лицея вносятся путем их утверждения Исполнительным комитетом в установленном им порядке.

10.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Лицея осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.3. Изменения и дополнения в Устав Лицея вступают в силу после их регистрации в налоговом органе в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.